

---

## **Checkliste für Ihren Umzug**

---

### **→ Erste Vorbereitungen**

- Kostenplan erstellen
- Urlaub beantragen
- Ausmisten / Entrümpeln der alten Wohnung
- Verkauf auf Flohmärkten oder im Internet
- Sperrmüll bestellen
- Renovieren der alten Wohnung (Vereinbarte Reparaturen im Mietvertrag nachlesen)
- Wohnung / Treppenhaus der neuen Wohnung vermessen
- Raumaufteilung für neue Wohnung planen

### **→ Vier Wochen vor dem Umzug**

- Nachsendeauftrag für Post stellen
- Auf neue Adresse ummelden:
  - Bank
  - Arbeitgeber
  - Stromversorger (bei Wechsel zu neuem Versorger mind. 8 Wochen zuvor)
  - Kindergärten / Schulen
  - Ärzte
  - Krankenkasse
  - Versicherungen
  - Zeitschriften- / Zeitungs-Abos
  - Andere Hauslieferdienste
  - Radio-/Fernsehanschluss
  - Telefon-/Internetanschluss
  - Laufende Finanzierungen/ Leasing
  - Institutionen und Vereine
- An / Abmelden von Kindergarten /Schule
- Schlüssel für Übergabe an Vermieter bereithalten:
  - Hautürschlüssel
  - Briefkastenschlüssel
  - Garagenschlüssel
  - Dachbodenschlüssel
  - Kellerschlüssel

## → **Zwei Wochen vor dem Umzug**

- Verpackungsmaterial besorgen:
  - Umzugskartons
  - Klebeband
  - Schnur
  - Aufkleber
  - Decken (für Fragiles)
- Halteverbotszonen beantragen
- Termin für Wohnungsübergabe mit dem Vermieter vereinbaren
- Auflistung aller wichtigen Umzugsgüter
- Neue / Alte Nachbarn über Umzug informieren

## → **Eine Woche vor dem Umzug**

- Restliche Lebensmittel im Kühlschrank verbrauchen
- Umzugskartons (nicht zu schwer) packen und beschriften
- Pflanzen nur wenig gießen ( so sind sie leichter)
- Dokumentieren aller Mängel in der neuen / alten Wohnung
- Haltverbotszonen-Schilder anbringen
- Neuen Wohnungsschlüssel entgegennehmen
- Übergabe der alten Wohnung abwickeln

## → **Wenige Tage vor dem Umzug**

- Kühlschrank leeren, putzen und das Eisfach vollständig abtauen
- Kiste für den ersten Tag packen:
  - Klopapier und Küchentücher
  - Lappen und Putzzeug
  - Müllsäcke
  - Werkzeug, Schnur, Klebeband, Kartonmesser und Stift
  - Sicherungen und Verlängerungskabel
  - Taschenlampe und Glühbirnen
  - Pflaster
  - Handy und Ladegerät
- Lampen für die neue Wohnung bereithalten
- Verpflegung und Getränke für die Möbelpacker organisieren
- Streichen der neuen / und falls noch nicht passiert auch der alten Wohnung

## → **Am Umzugstag**

- Kautionsrückfordern und für die neue Wohnung hinterlegen
- Zählerstände für Gas, Wasser und Strom in alter / neuer Wohnung aufschreiben
- Putzmaterial in bereitstellen
- Sichere Plätze für Wertgegenstände und leicht Zerbrechliches schaffen
- Boden in der neuen Wohnung mit Pappe abdecken (Kratzer vermeiden)
- Möbelstellplan aufhängen, um es Möbelpackern / Helfern leichter zu machen
- Wichtige Dinge zuerst erledigen:
  - Lampen installieren (für den Abend)
  - WC-Papier, Handtücher und Seife bereitstellen
- Eventuelle Schäden an Möbeln oder der Wohnung protokollieren
- Alle Schlüssel zur alten Wohnung an Vermieter oder Nachmieter übergeben
- Schlüsselübergabe und Übergabeprotokoll mit dem neuen Vermieter durchgehen und beides quittieren lassen
- Namensschilder an Briefkasten und Haustüre anbringen / bei der alten Wohnung entfernen

## → **Nach dem Umzug**

- Namensschilder an Briefkasten und Haustüre anbringen (bei der alten Wohnung entfernen)
- Zählerstand für Strom in neuer Wohnung aufschreiben
- Wohnungs-Mängelliste schreiben und innerhalb von zehn Tagen per Einschreiben an den neuen Vermieter schicken
- Stempel, E-Mail-Signatur und Drucksachen mit neuer Adresse bestücken
- Kostenbelege für die Steuer sortieren
- Gegebenenfalls Umzugsfirma bewerten